



Statutenwijziging stichting

Dossier 10034037

Vandaag, achtentwintig februari tweeduizend negentien, verscheen voor --- mij, mr. Johan Wolterink, notaris te Alphen aan den Rijn: ----- mevrouw Maartje Helena Pieterella van den Hoek, geboren te Woubrugge op zestien juni negentienhonderdzevenenzestig, per adres 2406 AG----- Alphen aan den Rijn, Raadhuisstraat 64, handelend als schriftelijk ----- gevolmachtigde van: -----

1. de heer Rikkert Toes, geboren te Rotterdam op twintig november ----- negentienhonderdachtenvijftig, (Nederlands paspoort nummer ----- NU3B616J9, uitgegeven te Oud-Beijerland op twee mei tweeduizend - zeventien), wonende te Oud-Beijerland, gemeente Hoeksche Waard, - Frans Halsstraat 87 (postcode 3262 HE), gehuwd met mevrouw ----- Lisseija Christina Scherpenisse;-----
2. de heer Leendert Stoffel van Wezel, geboren te Goedereede op ----- zevenentwintig maart negentienhonderdzeventig, (Nederlands ----- paspoort nummer NXP90LCP8, uitgegeven te Molenwaard op ----- zevenentwintig maart tweeduizend vijftien), wonende te Groot----- Ammers, gemeente Molenlanden, Irenestraat 82 (postcode 2964 BL), - gehuwd met mevrouw Adriana Neeltje Akershoek; -----

handelend als gevolmachtigde van het bestuur van de stichting Stichting --- voor christelijk voortgezet onderwijs op reformatorische grondslag "De ----- Wartburg", statutair gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudende te ----- Rotterdam, Smeetslandseweg 127 (postcode 3079 CR), ingeschreven in--- het handelsregister onder nummer 41125254, Rechtspersonen en ----- Samenwerkingsverbanden Informatienummer (RSIN) 002770210;----- hierna te noemen: 'de Stichting'. -----

Van gemelde volmacht blijkt uit het aan deze akte gehechte document. ---- De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: -----

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op zevenentwintig december negentienhonderd zevenenzestig.-----
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële - akte op twintig september tweeduizend zeventien verleden voor mij, --- notaris. -----
3. Het bestuur van de Stichting heeft op tweeëntwintig januari----- tweeduizend negentien besloten de statuten te wijzigen.----- De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze ----- statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. ----- Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. -----
4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten de ----- goedkeuring verkregen van de raad van toezicht van de Stichting. ----- Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. -----

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met----- onmiddellijke ingang als volgt: -----

Artikel 1

Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: **Stichting voor Christelijk Voortgezet -- Onderwijs op Reformatorische Grondslag "De Wartburg"**. -----



2. De stichting is gevestigd te Rotterdam. -----

Artikel 2 -----

Doel, middelen en grondslag -----

1. De stichting heeft tot doel het verstrekken van onderwijs en de daaraan gerelateerde begeleiding van kinderen in hun ontwikkeling tot----- zelfstandig denkende en handelende mensen met besef van normen -- en waarden op de in het derde lid vermelde grondslag en voorts al ---- hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of- daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. -----
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
 - a. het besturen en beheren van een of meer scholen (in deze ----- statuten te noemen: locaties) voor het verstrekken van voortgezet onderwijs en het verrichten van de daarmee samenhangende en-- de daarvan afgeleide taken, een en ander zoals bedoeld door en-- geregeld bij of krachtens de Wet op het voortgezet onderwijs; -----
 - b. het zoeken van samenwerking in alles wat tot de belangen van het reformatorisch onderwijs behoort; -----
 - c. het beheren van gelden en faciliteiten door de stichting verworven of haar beschikbaar gesteld, ter verwezenlijking van de voormelde doelstellingen; -----
 - d. en alle andere wettige middelen die voor de verwezenlijking van--- het doel bevorderlijk zijn.-----
3. De stichting belijdt en aanvaardt de Heilige Schrift, zijnde het ----- onfeilbaar Woord van God, als enige grondslag voor leer en leven. Zij- onderschrijft daarbij de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld door de Nationale Synode, gehouden te Dordrecht in de--- jaren zestienhonderd achttien en zestienhonderd negentien, als op de Heilige Schrift gegrond. Alle handelingen en uitspraken van de ----- stichting alsmede het beoogde onderwijs zullen hiermede in----- overeenstemming moeten zijn.-----
4. De stichting en de van haar uitgaande scholengemeenschap(pen)----- maken gebruik van de getrouwe overzetting van de Heilige Schrift uit-- de oorspronkelijke talen in de Nederlandse taal volgens het besluit van de in lid 3 genoemde Nationale Synode en van de Psalmberijming van zeventienhonderd drieënzeventig.-----

Artikel 3 -----

Geldmiddelen -----

1. De geldmiddelen van de stichting worden verkregen uit: -----
 - a. financiering door de overheid; -----
 - b. subsidies; -----
 - c. leningen; -----
 - d. erfstellingen; -----
 - e. legaten; -----
 - f. giften; -----
 - g. schenkingen; -----
 - h. alle andere verkrijgingen en baten. -----
2. Schenkingen en erfstellingen of legaten mogen niet aangenomen----- worden, wanneer daaraan voorwaarden verbonden zijn, die strijdig zijn met de grondslag of bezwaarlijk zijn voor de verwezenlijking van het --- doel van de stichting. -----
3. Erfstellingen kunnen voorts slechts worden aanvaard onder het ----- voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Artikel 4 -----

Organen van de stichting -----



De stichting kent de volgende organen: -----

- a. het College van Bestuur, en -----
- b. de Raad van Toezicht. -----

COLLEGE VAN BESTUUR -----

Artikel 5 -----

College van Bestuur: samenstelling en benoeming, schorsing en ontslag -----

1. De stichting heeft een College van Bestuur, bestaande uit ten minste -- één persoon. Indien het College van Bestuur uit meerdere personen -- bestaat wordt één ervan door de Raad van Toezicht in de functie van -- voorzitter benoemd. -----
2. Benoeming, schorsing en ontslag van de leden van het College van -- Bestuur gebeurt met inachtneming van de in dit artikel beschreven ---- procedure door de Raad van Toezicht. De voorzitter wordt door de ---- Raad van Toezicht in functie benoemd. -----
3. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een ----- overeenkomst in dienst van de stichting. Zij dienen belijdend lid te zijn -- van een van de in artikel 8, eerste lid, genoemde kerkelijke ----- gemeenten. Elk lid van het College van Bestuur dient voor zijn in ---- functie treden schriftelijk zijn instemming te betuigen met de grondslag en het doel van de stichting. Tevens meldt elk lid van het College van - Bestuur voor zijn in functie treden schriftelijk zijn nevenfuncties, betaald en onbetaald. -----
4. Een lid van het College van Bestuur wordt benoemd voor een periode -- als omschreven in diens arbeidsovereenkomst. In een vacature wordt -- zo spoedig mogelijk voorzien. Bij een ontstane vacature in het College van Bestuur stelt de Raad van Toezicht, gehoord het College van ---- Bestuur, het profiel op voor het te benoemen lid. Bij ontstentenis of ---- belet van alle leden van het College van Bestuur wordt het bestuur ---- tijdelijk waargenomen door een persoon die daartoe door de Raad van Toezicht wordt aangewezen, niet zijnde een lid of een voormalig lid --- van de Raad van Toezicht. -----
5. De Raad van Toezicht stelt voor de benoeming van een lid van het ---- College van Bestuur een benoemingsadviescommissie in. De ----- samenstelling van deze commissie wordt geregeld in het reglement ---- Raad van Toezicht. De leden van de commissie functioneren zonder -- last of ruggespraak en zijn verplicht tot geheimhouding jegens een ---- ieder die niet op grond van de statuten, deze benoemingsprocedure of enig ander reglement van de stichting, recht op informatie heeft. -----
6. De commissie stelt ten behoeve van de Raad van Toezicht een ----- gemotiveerde voordracht op, die bestaat uit, zo mogelijk, twee ----- personen. -----
7. Voorafgaand aan de benoeming wordt door de Raad van Toezicht een gesprek gevoerd met het te benoemen lid van het College van Bestuur tijdens een speciaal voor dit doel bijeengeroepen vergadering. De ---- Raad van Toezicht benoemt, gehoord het andere lid of de andere ---- leden van het College van Bestuur en de directeurs, en in ----- overeenstemming met het bepaalde in het ----- medezeggenschapsreglement. -----
8. Wanneer de Raad van Toezicht het voornemen heeft een lid van het -- College van Bestuur te ontslaan, maakt de raad dit aan het betrokken -- lid van het College van Bestuur kenbaar. De Raad van Toezicht stelt -- het betrokken lid in de gelegenheid zich te verweren en ter vergadering van de raad het woord te voeren. Het lid van het College van Bestuur -



- kan zich door een raadsman laten bijstaan. De Raad van Toezicht ----- neemt het besluit tot ontslag niet zonder het andere lid of de andere --- leden van het College van Bestuur en de directeuren gehoord te ----- hebben en in overeenstemming met het bepaalde in het----- medezeggenschapsreglement. -----
9. Bij schorsing is dezelfde procedure als bij ontslag van toepassing. Een besluit tot schorsing heeft betrekking op een periode van maximaal zes weken, welke termijn eenmaal met ten hoogste zes weken kan worden verlengd.-----
 10. De hoogte van de bezoldiging en de emolumenten voor de leden van - het College van Bestuur en hun rechtspositie worden op voorstel van-- de remuneratiecommissie vastgesteld door de Raad van Toezicht. -----
 11. Het lidmaatschap van het College van Bestuur is onverenigbaar met--- het lidmaatschap van de Raad van Toezicht. Een lid van het College -- van Bestuur kan niet tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder- vervullen bij een onderwijsorganisatie binnen de onderwijssector----- Voortgezet Onderwijs. Een lid van het College van Bestuur kan niet---- tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder vervullen bij een ----- onderwijsorganisatie in een andere onderwijssector dan het Voortgezet Onderwijs, tenzij het een ander voedingsgebied betreft.-----

Artikel 6-----

College van Bestuur: taken en bevoegdheden-----

1. Het College van Bestuur vormt het bestuur van de stichting in de zin--- van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, en is het schoolbestuur als --- bedoeld in artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs. -----
2. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting en van de van de stichting uitgaande locaties en oefent de taken en----- bevoegdheden uit die bij of krachtens de wet aan het bestuur zijn----- opgedragen, met uitzondering van die taken en bevoegdheden die op- grond van de wet of deze statuten expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend. Tevens heeft het College van Bestuur de leiding over-- de voorbereiding en uitvoering van het beleid van de locaties, alsmede het toezicht op de dagelijkse gang van zaken en van het beheer van--- de instelling. -----
3. De leden van het College van Bestuur zijn voor hun functioneren ----- verantwoordelijkheid verschuldigd aan de Raad van Toezicht. -----
4. Het College van Bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor besluiten strekkende tot:-----
 - a. het beleid met betrekking tot thema's die een identiteitskarakter --- hebben, zoals benoemings- en toelatingsbeleid;-----
 - b. het vaststellen van de (meerjaren)begroting en wijzigingen van de (meerjaren)begroting;-----
 - c. het vaststellen van de jaarrekening, het treasurystatuut en het ---- jaarverslag;-----
 - d. het vaststellen van het strategische beleidsplan (= het meerjaren-- strategisch plan van de stichting als geheel);-----
 - e. het vaststellen van het managementstatuut;-----
 - f. het vaststellen van een integriteitsregeling;-----
 - g. het stichten, opheffen, fuseren of afsplitsen van locaties,----- daaronder mede verstaan het aangaan/beëindigen van duurzame samenwerkingsrelaties met derden (op te vatten als strategische-- samenwerkingsrelaties op niveau van de gehele school, met een - fundamenteel karakter);-----
 - h. ingrijpende reorganisaties, waaronder in ieder geval moet worden



- verstaan het gelijktijdig of binnen een kort tijdsbestek beëindigen-- van de arbeidsovereenkomsten dan wel ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van meer dan tien procent (10%) van de in--- dienst van de stichting zijnde personeelsleden; -----
- i. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tot welke rechtshandelingen het- College van Bestuur bevoegd is, met een belang van een half ----- procent (0,5%) of meer van het totaalbedrag van de jaarbegroting van de stichting; splitsing van rechtshandelingen kan aan deze ---- bepaling geen afbreuk doen.-----
 - j. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als---- borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, tot welke rechtshandelingen het College van----- Bestuur bevoegd is; -----
 - k. aangaan van geldleningen, conform het treasurystatuut; -----
 - l. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling;-----
 - m. het nemen van besluiten waarvan de Raad van Toezicht heeft ---- besloten dat deze aan haar goedkeuring zijn onderworpen. Een --- dergelijk besluit van de Raad van Toezicht moet de betreffende --- besluiten duidelijk omschrijven en moet onmiddellijk aan het----- College van Bestuur worden medegedeeld. Het onderwerpen van een besluit aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht kan ook in het Reglement Raad van Toezicht opgenomen zijn. -----
- Splitsing van rechtshandelingen kan aan deze bepaling geen afbreuk - doen. -----
5. Het College van Bestuur stelt, na verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht, een reglement College van Bestuur vast. -----
 6. Het College van Bestuur kan in een managementstatuut bepaalde ---- expliciet omschreven taken en bevoegdheden voor een bepaalde ---- expliciet omschreven termijn en binnen vastgestelde kaders----- overdragen (delegeren) dan wel opdragen (mandateren) aan de ----- directeuren. De bevoegdheden zoals genoemd in het vierde lid kunnen niet worden overgedragen aan derden. -----
 7. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig,----- gevraagd en ongevraagd, de voor de uitoefening van diens taak ----- noodzakelijke gegevens. De aan de stichting verbonden interne----- controller is bevoegd aan de informatie zijn commentaar te hechten. ---
 8. Het College van Bestuur onderhoudt contacten met de achterban van- de stichting en de locaties en representeert de stichting en de locaties.

Artikel 7 -----

College van Bestuur: vergaderingen en besluitvorming-----

1. Het College van Bestuur vergadert zo vaak als het college dit nodig---- acht. -----
2. Het College van Bestuur kan ook op andere wijze dan in een----- vergadering besluiten nemen. Deze besluiten worden opgenomen in -- de besluitenlijst.-----
3. Van het verhandelde in de vergaderingen van het College van Bestuur wordt een besluitenlijst opgemaakt.-----
4. De vergaderingen van het College van Bestuur kunnen op afroep----- worden bijgewoond door derden van binnen of buiten de school. -----
5. Het College van Bestuur gaat bij de besluitvorming uit van integrale---- afwegingen en van het belang van de school of locaties. Voorafgaand- aan de besluitvorming wordt zonodig overleg gepleegd met en advies -



- uitgebracht door de directeuren van de locaties. -----
6. Het College van Bestuur kan de werkzaamheden en taken op basis-----
van aandachtsgebieden onderling verdelen.-----

RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 8 -----

Raad van Toezicht: samenstelling en benoeming, schorsing en ----- ontslag -----

1. De stichting heeft een Raad van Toezicht, bestaande uit zeven (7) -----
leden, waaronder een voorzitter en een vice-voorzitter. -----
Tenminste één (1) lid van de Raad van Toezicht is predikant. -----
De leden van de Raad van Toezicht zijn belijdend lid (voor zover van --
toepassing in die kerkelijke gemeente) van één van de volgende-----
kerkelijke gemeenten: -----
- een Hervormde Gemeente binnen de Protestantse Kerk in -----
Nederland waarvan uit haar beleidsplan blijkt dat zij zich gebonden
weet aan de Heilige Schrift en de Drie Formulieren van Enigheid; -
 - een Gereformeerde Gemeente; -----
 - een Christelijke Gereformeerde Kerk; -----
 - een Gereformeerde Gemeente in Nederland; -----
 - een Oud Gereformeerde Gemeente (in Nederland); -----
 - een Hersteld Hervormde Gemeente.-----

De samenstelling van de Raad van Toezicht is bij voorkeur als volgt:---

- Uit elke sub a,b, en c genoemde kerkgenootschap wordt één (1) -
lid benoemd. -----
- Uit de sub d, e en f genoemde kerkgenootschappen gezamenlijk -
worden twee (2) leden benoemd. -----
- Uit de sub a tot en met f genoemde kerkgenootschappen worden
twee (2) leden benoemd waarbij van de onder 1, 2 en 3 -----
benoemde leden niet meer dan twee leden afkomstig kunnen zijn
uit hetzelfde kerkgenootschap. -----
- De Raad van Toezicht kan van deze voorkeurssamenstelling -----
afwijken. Hiervoor is een meerderheid van ten minste twee/derde
van de uitgebrachte stemmen vereist. -----

Bij het invullen van vacatures wordt steeds gestreefd naar de in dit -----
artikel omschreven samenstelling van de Raad van Toezicht. -----

Waar mogelijk zal bij de benoeming van voorzitter en vice-voorzitter --
met een evenwichtige verdeling over de verschillende-----
kerkgenootschappen rekening worden gehouden. -----

2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de -----
vergadering van afgevaardigden van kerkenraden van de in lid 1-----
genoemde kerkelijke gemeenten, evangelisatiebesturen en besturen --
van scholen voor primair onderwijs, die gevestigd zijn binnen het -----
voedingsgebied van de locaties van de stichting en geacht worden de-
in deze statuten omschreven grondslag en het doel van de stichting te
onderschrijven. -----
- Deze benoeming vindt plaats bij voorkeur in de jaarlijks te houden-----
jaarvergadering van deze afgevaardigden en indien nodig in een-----
andere te houden vergadering van deze afgevaardigden. -----
- De benoeming geschiedt uit een enkelvoudige bindende voordracht --
door de Raad van Toezicht. Eén lid van de Raad van Toezicht wordt --
benoemd op bindende voordracht van de centrale -----
medezeggenschapsraad.-----
3. Ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige afgevaardigden kan---
namens elke kerkenraad, elk evangelisatiebestuur en elk -----



- schoolbestuur slechts één stem worden uitgebracht. -----
 De leden van de Raad van Toezicht worden gekozen met volstrekte ---
 meerderheid van stemmen. De stemming geschiedt schriftelijk. -----
4. Benoeming van leden van de Raad van Toezicht geschiedt met -----
 inachtneming van het door de Raad van Toezicht vastgestelde profiel.
 Het College van Bestuur kan aan de Raad van Toezicht personen voor
 voordracht tot benoeming tot lid van de raad aanbevelen. Bovendien --
 heeft het College van Bestuur het recht de Raad van Toezicht ter zake
 van de voorgenomen benoeming te adviseren. De Raad van Toezicht-
 deelt het College van Bestuur daartoe tijdig mede wanneer en ten -----
 gevolge waarvan in zijn midden een plaats moet worden vervuld, met -
 vermelding van de naam en relevante gegevens over de achtergrond -
 van degene die de raad wenst voor te dragen tot benoeming. -----
 5. Elk lid van de Raad van Toezicht dient voor zijn in functie treden -----
 schriftelijk zijn instemming te betuigen met de grondslag en het doel ---
 van de stichting. Tevens meldt elk lid van de Raad van Toezicht voor--
 zijn in functie treden schriftelijk zijn nevenfuncties, betaald en -----
 onbetaald. -----
 6. De Raad van Toezicht stelt na overleg met het College van Bestuur het
 gewenste profiel vast van zowel de Raad van Toezicht als zodanig als
 voor elke vacature die zich bij de Raad van Toezicht voordoet, en zorgt
 dat dit profiel periodiek herijkt wordt. Het profiel wordt afgeleid van de -
 doelstellingen en van de identiteit van de school of locaties. Bij de -----
 vaststelling en herijking van het profiel zal de Raad van Toezicht het ---
 College van Bestuur raadplegen. Het profiel is openbaar. -----
 7. De Raad van Toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat hij zijn --
 taak naar behoren kan vervullen. Personen komen in aanmerking voor
 lidmaatschap van de Raad van Toezicht op grond van algemeen -----
 bestuurlijke en/of toezichthoudende kwaliteiten en, afhankelijk van de -
 aard van de vacature, op grond van specifieke deskundigheid en -----
 achtergrond. -----
 8. Elk lid van de Raad van Toezicht dient geschikt te zijn om de -----
 hoofdlijnen van het totale beleid te beoordelen. Minstens één lid van de
 Raad van Toezicht is financieel expert, hetgeen inhoudt dat deze -----
 persoon relevante kennis en ervaring heeft opgedaan in de financiële -
 bedrijfsvoering van een naar omvang gelijkwaardige rechtspersoon of-
 gelijkwaardige complexiteit, onverminderd de verantwoordelijkheid van
 de Raad van Toezicht als geheel voor het toezicht op het financiële ----
 beleid van de stichting. -----
 9. Leden van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn: -----
 - a. leden van het College van Bestuur en hun echtgenoten; -----
 - b. personen in dienst van de stichting of van een (mede) door de ----
 stichting in stand gehouden rechtspersoon en hun echtgenoten; ---
 - c. personen die in een periode van vijf jaar voorafgaande aan de ----
 benoeming lid van het College van Bestuur zijn geweest of in die-
 periode in dienst zijn geweest van de stichting of van een (mede) -
 door de stichting in stand gehouden rechtspersoon; -----
 - d. leerlingen van een locatie van de stichting; -----
 - e. minderjarige personen; -----
 - f. personen die bestuurder of lid van een toezichthoudend orgaan ---
 zijn van een andere rechtspersoon die binnen het werkgebied van
 de stichting werkzaam is op het gebied van het voortgezet -----
 onderwijs of bij die rechtspersoon in dienst zijn; -----
 - g. personen die de functie van bestuurder of eindverantwoordelijk ----



- schoolleider bekleden bij een andere Voortgezet Onderwijs -----
instelling;-----
- h. leden van één van de medezeggenschapsraden van de school of-
locaties. -----
10. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vice-
voorzitter. De vice-voorzitter vervangt de voorzitter bij zijn afwezigheid.
11. Een lid van de Raad van Toezicht heeft zitting voor de tijd van vier ----
jaren en is eenmaal voor een aansluitende periode herbenoembaar. ---
Periodiek treden één of meer leden van de Raad van Toezicht af -----
volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster van -----
aftreden. Bij vervulling van een tussentijdse vacature neemt het nieuw
benoemde lid van de Raad van Toezicht op het rooster van aftreden---
de plaats in van degene in wiens plaats dit lid is benoemd. Er kan na --
de tweede zittingstermijn van vier jaar nog een derde zittingstermijn----
volgen voor een kortere periode als de totale maximale zittingsduur ----
van acht jaar maar niet wordt overschreden. Een herbenoeming vindt -
plaats na zorgvuldige overweging en met inachtneming van de in het--
vierde lid genoemde profieisen. De Raad van Toezicht gaat niet tot --
voordracht tot herbenoeming van een lid van de raad over dan nadat--
het College van Bestuur om advies is gevraagd. -----
12. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:-----
- door het verstrijken van de zittingstermijn;-----
 - door overlijden;-----
 - door schriftelijk ontslag te nemen; -----
 - door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
 - indien het lid geen belijdend lid meer is van de kerkelijke -----
gemeente waaruit hij was benoemd zoals vermeld in lid 1 van dit--
artikel; het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt in dat--
geval drie maanden na de beëindiging van het lidmaatschap van--
de betreffende kerkelijke gemeente; -----
 - voor het geval een lid langdurig niet in staat is zijn wil te uiten en/of
zijn belangen te behartigen. Of een lid in zo'n situatie verkeert, ----
wordt beoordeeld door de Raad van Toezicht in een besluit dat----
slechts kan worden genomen met een meerderheid van tenminste
twee/derde van de geldige stemmen, uitgebracht in een speciaal--
voor dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste -----
twee/derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht-----
aanwezig is; is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan kan ---
een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit
kan worden genomen met een meerderheid van ten minste-----
twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het --
aantal op deze vergadering aanwezige leden. Bij de oproeping ---
voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom
een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op
de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden; de -----
hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee
weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering-----
gehouden; -----
 - door ontslag als bedoeld in lid 13 van dit artikel. -----
13. Een lid van de Raad van Toezicht kan door de Raad van Toezicht-----
worden ontslagen wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere
gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van -----
omstandigheden op grond waarvan handhaving als lid van de Raad ---
van Toezicht redelijkerwijze niet van de stichting kan worden verlangd.



Een besluit tot ontslag kan slechts worden genomen met een ----- meerderheid van tenminste twee/derde van de geldige stemmen, ----- uitgebracht in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen vergadering -- waarin tenminste twee/derde van het aantal leden van de Raad van --- Toezicht aanwezig is. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan -- kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze --- vergadering aanwezige leden. Bij de oproeping voor de nieuwe ----- vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan ----- worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering ----- aanwezige of vertegenwoordigde leden. -----

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee - weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering ----- gehouden. -----

Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid -- gesteld zich in de betrokken vergaderingen te verweren en het woord - te voeren. -----

14. Indien de Raad van Toezicht niet volledig is samengesteld, blijft het ---- desondanks een bevoegd orgaan vormen. In een vacature wordt zo --- spoedig mogelijk voorzien. -----
15. De bezoldiging van de leden van de Raad van Toezicht wordt ----- vastgesteld in een gemeenschappelijke vergadering van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur en gepubliceerd en openbaar ---- gemaakt op de wijze zoals vermeld in het Reglement College van ----- Bestuur. Bij (gedwongen) vertrek van een lid van de Raad van ----- Toezicht zal geen sprake zijn van vergoedingen. -----

Artikel 9 -----

Raad van Toezicht: taken en bevoegdheden -----

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid -- van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de school of locaties, en het bewaken van de doelstelling - en de grondslag van de stichting. De Raad van Toezicht staat het ----- College van Bestuur met raad terzijde en adviseert, stimuleert en ----- ondersteunt het College van Bestuur bij maatschappelijke, kerkelijke -- en bestuurlijke netwerkvorming. Bij de vervulling van zijn taak richt de - Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de tot de -- stichting behorende school en/of locaties. -----
2. De Raad van Toezicht kan het College van Bestuur met betrekking tot onderwerpen van specifieke aard betreffende de identiteit een ----- bindende aanwijzing geven. Een dergelijke aanwijzing kan slechts ----- plaatsvinden in zeer bijzondere omstandigheden. De Raad van ----- Toezicht kan tot een dergelijke aanwijzing besluiten in een daartoe ----- specifiek uitgeschreven vergadering nadat in een vorige vergadering -- geen consensus met het College van Bestuur is bereikt. -----
3. De Raad van Toezicht ziet er in het bijzonder op toe dat het ----- benoemings- en personeelsbeleid, het onderwijs, de dienstverlening en alle overige activiteiten worden vormgegeven, ingericht en verzorgd --- overeenkomstig de in artikel 2, derde lid, genoemde grondslag. -----
4. Onverminderd het elders in dit artikel bepaalde, komen aan de Raad -- van Toezicht de volgende taken en bevoegdheden toe: -----
 - a. het met inachtneming van de overeenkomstig artikel 5 door de --- Raad van Toezicht vastgestelde procedure benoemen, schorsen-- en ontslaan van de leden van het College van Bestuur, en het ----



- benoemen in functie van een lid van het College van Bestuur tot --
 voorzitter (zie artikel 5, tweede lid);-----
- b. het onverwijld voorzien in de vacature(s) in het College van-----
 Bestuur (zie artikel 5, vierde lid);-----
 - c. het er in voorzien dat bij belet of ontstentenis van alle leden van ---
 het College van Bestuur een persoon tijdelijk met de taken van het
 College van Bestuur wordt belast (zie artikel 5, vierde lid)-----
 - d. het vaststellen van de hoogte van de bezoldiging, emolumenten en
 rechtspositie van leden van het College van Bestuur (zie artikel 5,
 tiende lid);-----
 - e. behandeling van verzoeken tot goedkeuring van besluiten van het
 College van Bestuur zoals genoemd in artikel 6, vierde lid. -----
5. De Raad van Toezicht of één of meer door hem aan te wijzen leden ---
 hebben, na overleg met het College van Bestuur, toegang tot alle-----
 onderdelen, gebouwen en faciliteiten van de stichting en de school of -
 locaties en het recht om te allen tijde inzage te nemen in alle boeken --
 en bescheiden van de stichting en de instelling. -----
 6. De aan de stichting verbonden interne controller is bevoegd zelfstandig
 de Raad van Toezicht in kennis te stellen van zijn vermoedens van ----
 onregelmatigheden binnen de stichting dan wel onjuistheden in de ----
 verslagen, wanneer hij naar zijn oordeel bij het College van Bestuur ---
 geen of onvoldoende gehoor vindt voor zijn signalen dienaangaande. -
 Indien de controller van deze bevoegdheid gebruikt maakt, zal hij het--
 College van Bestuur daarvan schriftelijk in kennis stellen. -----

Artikel 10 -----

Raad van Toezicht: vergaderingen en besluitvorming -----

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per kalenderjaar,
 en voorts indien de voorzitter dit wenselijk acht, of indien één van de --
 andere leden van de Raad van Toezicht of van het College van -----
 Bestuur onder opgaaf van redenen een verzoek hiertoe aan de-----
 voorzitter richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen----
 gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden--
 binnen drie weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een
 vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de in dit artikel----
 genoemde formaliteiten. -----
2. De voorzitter roept op tot de vergadering door middel van een -----
 schriftelijke oproeping aan alle leden van de Raad van Toezicht. De ---
 oproeping geschiedt - behoudens spoedeisende gevallen - schriftelijk -
 en tenminste zeven dagen (de dag van de vergadering en de dag van-
 de versturing van de stukken niet meegerekend) voor de vergadering--
 en gaat vergezeld van de agenda en eventueel te bespreken stukken.
 Het lid van de Raad van Toezicht dat voor dit doel een adres aan de---
 stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen worden -----
 opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres -----
 toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht. -----
3. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht --
 wordt ten minste een besluitenlijst opgemaakt. -----
4. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door
 één of meer leden van het College van Bestuur, tenzij de raad anders-
 besluit. De Raad van Toezicht vergadert minimaal éénmaal per jaar ---
 buiten de aanwezigheid van het College van Bestuur. De -----
 vergaderingen en de vergaderstukken zijn niet openbaar. -----
5. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden-----
 besluiten van de Raad van Toezicht genomen met volstrekte-----



meerderheid van stemmen van de leden van de raad. Over zaken -----
wordt mondeling, over personen schriftelijk gestemd. Blanco stemmen
worden niet meegeteld in de besluitvorming. Bij staken van stemmen --
over het voorstel geeft de stem van de voorzitter de doorslag. -----
Stemmen bij volmacht is niet mogelijk. In alle geschillen omtrent -----
stemmingen waarin niet in deze statuten wordt voorzien, beslist de ----
voorzitter. -----

6. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, ---
mits alle leden van de Raad van Toezicht daarmee instemmen en in de
gelegenheid worden gesteld aan de besluitvorming deel te nemen. ----

OVERIGE BEPALINGEN -----

Artikel 11 -----

Benoeming, schorsing en ontslag personeel; toelating leerlingen -----

1. Het College van Bestuur benoemt, schorst en ontslaat het personeel. -
2. In beginsel behoort elk personeelslid tot één van de in artikel 8, eerste
lid, genoemde kerkelijke gemeenten. -----
3. Niemand kan aan een van de stichting uitgaande locatie worden -----
benoemd, die niet vooraf schriftelijk heeft verklaard in te stemmen met
de grondslag en het doel van de stichting, omschreven in artikel 2 van
deze statuten. -----
4. Alvorens tot benoeming van een personeelslid over te gaan, wint het --
College van Bestuur advies in bij de Raad van Toezicht volgens de ----
daarover in het Reglement Raad van Toezicht opgenomen werkwijze. -
5. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor de toelating van -----
leerlingen. In de toelatingscommissie zitten naast de leden van het ----
College van Bestuur drie leden van de Raad van Toezicht als adviseur.
Bij de toelating zal het daarvoor opgestelde reglement worden -----
gehanteerd. -----

Artikel 12 -----

Vertegenwoordiging -----

1. Het College van Bestuur vertegenwoordigt de stichting voor zover uit --
de wet of uit deze statuten niet anders voortvloeit. De bevoegdheid tot
vertegenwoordiging komt bovendien toe aan ieder lid van het College -
van Bestuur afzonderlijk. -----
2. Het College van Bestuur kan aan een derde volmacht verlenen om de
stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. ---
3. In geval van een tegenstrijdig belang tussen een lid van het College --
van Bestuur en de stichting wordt de stichting vertegenwoordigd door -
twee leden van de Raad van Toezicht gezamenlijk. -----

Artikel 13 -----

Boekjaar, verantwoording en begroting -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het College van Bestuur is verplicht de vermogenstoestand van de ----
stichting en alles wat de werkzaamheden van de stichting betreft -----
zodanig te administreren dat de rechten en verplichtingen van de -----
stichting steeds kunnen worden gekend, en de administratie met alle --
bescheiden en andere gegevensdragers die daarbij horen zorgvuldig --
en op voor naslag en controle toegankelijke wijze te bewaren. -----
3. Per het einde van het boekjaar worden de boeken van de stichting ----
afgesloten en wordt daaruit, binnen vier maanden na afloop van het ---
boekjaar door het College van Bestuur een financieel jaarverslag over
het afgelopen boekjaar opgemaakt, waaruit blijkt van de ontvangsten --
en uitgaven van het afgelopen boekjaar en de vermogenstoestand van
de stichting aan het einde daarvan. -----



4. Jaarlijks stelt het College van Bestuur een jaarbegroting en een voortschrijdende meerjarenbegroting vast, welke vooraf en wel voor een januari van het begrotingsjaar ter goedkeuring wordt aangeboden aan de Raad van Toezicht.
5. Het College van Bestuur stelt de jaarrekening op en legt deze ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht over. Goedkeuring van de jaarrekening strekt tot decharge van het College van Bestuur voor alle in de jaarrekening vermelde handelingen. Na verkregen goedkeuring stelt het College van Bestuur de jaarrekening vast.
6. Alvorens de in het vorige lid bedoelde goedkeuring te verlenen, verleent de Raad van Toezicht opdracht aan een accountant tot onderzoek van de jaarrekening.

Artikel 14

Statutenwijziging

1. Het College van Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht.
2. Een besluit tot wijziging van de in artikel 2, derde lid, vermelde grondslag van de stichting kan slechts door de Raad van Toezicht worden goedgekeurd met algemene stemmen, uitgebracht in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn en er geen vacatures in de Raad van Toezicht zijn.
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste vier/vijfde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige leden, mits er geen vacatures in de Raad van Toezicht zijn. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.
3. Een ander besluit tot statutenwijziging kan slechts door de Raad van Toezicht worden goedgekeurd met een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldige stemmen, uitgebracht in een speciaal voor dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is.
Is het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.
4. Een voorstel tot statutenwijziging moet tenminste drie weken voor de beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle leden van de Raad van Toezicht.
5. De wijziging is van kracht zodra zij bij notariële akte is gepasseerd.



6. Het College van Bestuur is verplicht een afschrift van de akte, ----- houdende wijziging alsmede de gewijzigde statuten, neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van ----- Koophandel in welk gebied de stichting haar zetel heeft. -----

Artikel 15 -----

Ontbinding en vereffening-----

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden na----- verkregen goedkeuring van de Raad van Toezicht.-----
2. Een besluit tot ontbinding kan slechts door de Raad van Toezicht----- worden goedgekeurd met algemene stemmen in een voltallige ----- vergadering van de raad. -----
3. De stichting wordt bovendien ontbonden: -----
 - a. door insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is ----- verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de ----- toestand van de boedel;-----
 - b. door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.-----
4. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor-- de vereffening van haar vermogen nodig is. -----
5. Een besluit tot ontbinding wordt geacht tevens een besluit tot ----- vereffening te zijn. De vereffening geschiedt door het College van ----- Bestuur onder toezicht van de Raad van Toezicht, tenzij de Raad van - Toezicht anders beslist. De vereffenaars dragen zorg voor de----- inschrijving van de ontbinding in het register bedoeld in artikel 14, ----- zesde lid. -----
6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten----- zoveel mogelijk van kracht. -----
7. Voor zover dat nog geen deel uitmaakt van het ontbindingsbesluit, ---- bepaalt het College van Bestuur welke bestemming, na betaling van --- alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting (het --- vereffeningssaldo) zal worden gegeven, met dien verstande, dat het --- saldo moet worden bestemd voor een doel dat het doel van de ----- stichting zoveel mogelijk nabij komt. Voor dit nader besluit tot ----- bestemming van het vereffeningssaldo gelden dezelfde vereisten als -- gelden voor het besluit tot ontbinding. -----
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende zeven jaren berusten onder diegene die ten tijde -- van het besluit der ontbinding der stichting voorzitter van het College -- van Bestuur casu quo de vereffenaar was.-----

Artikel 16 -----

Onvoorziene gevallen-----

In alle gevallen waarin deze statuten of het reglement zoals bedoeld in ---- artikel 6, vijfde lid, niet voorziet, alsmede in geval van geschil over de ----- interpretatie van deze statuten of dit reglement, neemt het College van ----- Bestuur een beslissing of treft het College van Bestuur een voorlopige ----- voorziening. Het genomen besluit of de getroffen voorziening wordt ter----- goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht. -----

WOONPLAATSKEUZE-----

De verschenen persoon kiest voor alles wat deze akte betreft woonplaats-- op het kantoor van de notaris, bewaarder van deze akte. -----

SLOT-----

De verschenen persoon is mij, notaris bekend en de identiteit van de bij ---- deze akte betrokken verschenen persoon/partijen is, voor zover vereist, ---- door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe -----



bestemde documenten vastgesteld. -----
WAARVAN AKTE, is verleden te Alphen aan den Rijn op de datum in het --
hoofd van deze akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting-----
daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud ---
van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing geen
prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen-----
persoon en mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

