

# Toetsingskader Raad van Toezicht



14 februari 2017

# INHOUD

INHOUD .....	2
1. Inleiding.....	3
2. Regulerend kader.....	4
2.1. Externe regelgeving .....	4
2.2. Interne regelgeving.....	5
3. Toezichtvisie .....	7
4. Toezichtkader.....	8
4.1. Toezichtthema's .....	8
5.2. Samenvatting Toezichtkader .....	10
5. Toetsingskader.....	11
Bijlage 1 – De door het CvB gehanteerde indicatoren .....	13
<b>1. Beleidsthema: Karaktervorming, gemeenschapsvorming en eigenheid .....</b>	<b>13</b>
<b>2. Beleidsthema: Ouders en school .....</b>	<b>14</b>
<b>3. Beleidsthema: Leren in verbinding .....</b>	<b>14</b>
<b>4. Beleidsthema: Christelijk leraarschap .....</b>	<b>15</b>
<b>5. Beleidsthema: De basis is op orde.....</b>	<b>16</b>
Bijlage 2 – Artikelen in het regulerend kader .....	19

# 1. Inleiding

De Raad van Toezicht (hierna: RvT) houdt toezicht op en adviseert het College van Bestuur (hierna: CvB) van het Wartburg College over het door het CvB te voeren beleid. Daarnaast heeft de RvT ook een verantwoordelijkheid als werkgever van het CvB. Het invulling geven aan deze verschillende rollen kan een complexe aangelegenheid zijn. De RvT heeft de wens te kennen gegeven op een meer systematische wijze invulling te geven aan deze verschillende rollen.

De RvT heeft ten behoeve van het systematisch invullen van de toezichthoudende rol op 22 december 2016 het voorliggende toetsingskader aangenomen. Het toetsingskader bevat de criteria die de RvT ten aanzien van toezicht hanteert. Het kader is daarmee een instrument dat ondersteuning biedt bij het richting geven aan het handelen van de RvT en het effectief houden van toezicht. Tegelijkertijd maakt het inzichtelijk richting het CvB en de samenleving waarop de RvT toezicht houdt en welke prioriteiten daarbij worden gesteld. De RvT hecht waarde aan transparant toezichthouderschap. Daarnaast is met het vaststellen van het toetsingskader voldaan aan de opdracht vanuit wet- en regelgeving om een toetsingskader te hanteren.

Het voorliggende toetsingskader vloeit voort uit de visie die de RvT heeft op het houden van toezicht en het toezichtkader dat aan die visie wordt verbonden.

De opbouw van het toetsingskader bestaat uit de volgende stappen:

1. Regulerend kader: in hoofdstuk 2 wordt een overzicht gegeven van relevante interne en externe regelgeving met betrekking tot het houden van toezicht door de RvT.
2. Toezichtvisie: in hoofdstuk 3 staat de visie van de RvT op het houden van toezicht centraal.
3. Toezichtkader: de thema's waarop de RvT toezicht houdt en waaraan de RvT prioriteit geeft, staan in hoofdstuk 4 beschreven.
4. Toetsingskader: in dit hoofdstuk wordt het toezichtkader vertaald naar concrete indicatoren en momenten van bestuurlijke verantwoording.

Het toetsingskader is tot stand gekomen in goed overleg met het CvB. Het kader wordt periodiek geëvalueerd en zo nodig aangepast aan nieuwe omstandigheden en ontwikkelingen die van invloed zijn op de toezichtcriteria die de RvT hanteert.



## 2. Regulerend kader

Het regulerend kader bevat een overzicht van relevante regelgeving (thema's) met betrekking tot het houden van toezicht op het Wartburg College. Enerzijds zijn dit regels die voortkomen uit externe wet- en regelgeving (2.1). Anderzijds komen deze regels voort uit interne regelgeving en door het Wartburg College vastgesteld beleid (2.2). Onderwerpen die in meerdere documenten staan beschreven, worden maar één keer beschreven.

### 2.1. Externe regelgeving

Onder externe regelgeving worden algemeen geldende regels verstaan die van toepassing zijn op het handelen van het bestuur van scholen in het Voortgezet Onderwijs. Dit betreft de Wet op het voortgezet onderwijs (hierna WVO) en de Code Goed Onderwijsbestuur VO (hierna: code GOB).

#### 2.1.1. Wet op het Voortgezet Onderwijs

De WVO biedt in zijn algemeenheid een regulerend kader voor de RvT en een overzicht van de taken waarmee de RvT is belast<sup>1</sup>. Vanuit de WVO zijn twee wetsartikelen expliciet benoemd die direct raken aan de toezichtvisie van de RvT van het Wartburg College (hoofdstuk 3). Zowel het sturen op kwaliteit als het onafhankelijk kunnen functioneren van de RvT zijn thema's die de RvT van het Wartburg College van belang acht.

<b>Thema 1:</b>	De RvT ziet toe op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg.	WVO, artikel 24, lid 4 <sup>A</sup>
<b>Thema 2:</b>	De samenstelling, taak en bevoegdheden van de RvT zijn zodanig dat de raad een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen.	WVO, artikel 24e1, lid 2 <sup>B</sup>

#### 2.1.2. Code Goed Onderwijsbestuur VO

Ook de code GOB biedt een algemeen kader voor het handelen van de RvT van het Wartburg College. Net zoals de WVO bevat de code GOB artikelen die direct raken aan het handelen van de RvT van het Wartburg College en door de RvT, in lijn met de toezichtvisie, specifiek van belang worden geacht. Betreffende artikelen zijn hieronder nader uitgelicht:

<b>Thema 3:</b>	De RvT houdt toezicht op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door het CvB en staat het bestuur met raad terzijde. De raad hanteert daartoe een toetsingskader waarin is uiteengezet op welke wijze invulling wordt gegeven aan het toezicht op de uitvoering van werkzaamheden door het CvB en welke inhoudelijke uitgangspunten daarbij worden gehanteerd. In de uitgangspunten is opgenomen dat de RvT bij zijn werkzaamheden de kwaliteit van onderwijs centraal stelt.	Code GOB, § 4.2, richtlijnen 18, 19 en 24 <sup>C</sup>
<b>Thema 4:</b>	Bij de vervulling van zijn taak richten de RvT en het CvB zich naar het belang van leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders <sup>2</sup> , het belang van het Wartburg College en naar het belang van de samenleving. De missie en doelstellingen van het Wartburg College vormen het uitgangspunt voor het handelen van de RvT en het CvB. De RvT en het CvB handelen en besluiten in overeenstemming met de beginselen van behoorlijk bestuur.	Code GOB, § 4.1, richtlijn 3 <sup>D</sup>

<sup>1</sup> WVO, art. 24e

<sup>2</sup> In ons stakeholderbeleid is uitgewerkt wie onze stakeholders en externe belanghebbenden zijn

	De RvT ziet erop toe dat het CvB de externe belanghebbenden van het Wartburg College betreft bij de ontwikkeling van zijn beleid en met hen communiceert over de uitvoering daarvan.	
<b>Thema 5:</b>	De RvT houdt toezicht op de instelling en handhaving van de interne procedures inzake financieel beheer. Daarnaast bespreekt de RvT gedurende het jaar de strategie van het Wartburg College op het gebied van onderwijs en de daaraan verbonden risico's. Hierbij wordt de beoordeling van het CvB inzake de uitkomsten van het interne risicomanagementsysteem betrokken.	Code GOB, § 4.2, richtlijn 20 <sup>C</sup>

## 2.2. Interne regelgeving

Het bestuur van het Wartburg College heeft ook zelf richtlijnen, beleid en regels vastgesteld die van invloed zijn op het handelen van de RvT en tegelijkertijd een regulerend kader bieden voor de wijze waarop door de RvT invulling aan toezicht wordt gegeven. De meest relevante interne documenten zijn kort beschreven. Het betreft de statuten, het reglement voor de RvT en de Integriteitscode.

### 2.2.1. Statuten

In de statuten is ten aanzien van de instandhouding, de doelstelling en de identiteit van de Stichting voor christelijk voortgezet onderwijs op reformatorische grondslag "De Wartburg" een aantal taken van de RvT opgenomen:

<b>Thema 6:</b>	De RvT heeft tot taak het in stand houden van de stichting, toezicht te houden op het beleid van het CvB en op de algemene gang van zaken in de stichting en de school. De RvT staat het CvB met raad terzijde en adviseert, stimuleert en ondersteunt het CvB bij maatschappelijke, kerkelijke en bestuurlijke netwerkvorming. Bij de vervulling van zijn taak richt de RvT zich naar het belang van de stichting en de school.	Statuten, art. 9, lid 1 <sup>E</sup>
<b>Thema 7:</b>	De RvT heeft tot taak het bewaken van de doelstelling en de grondslag van de stichting. De stichting heeft tot doel het verstrekken van onderwijs en de daaraan gerelateerde begeleiding van kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandig denkende en handelende mensen met besef van normen en waarden die gegrond zijn op de Bijbel en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. De stichting heeft de Bijbel als grondslag voor haar handelen. Bij de verwezenlijking van haar hiervoor omschreven doel stelt de stichting zich geheel en onvoorwaardelijk op de in de Bijbel geopenbaarde waarheden en beginselen, overeenkomstig de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld in de Nationale Synode, gehouden te Dordrecht in de jaren 1618 en 1619. Alle handelingen en uitspraken van de stichting alsmede het beoogde onderwijs zullen hiermee in overeenstemming moeten zijn.	Statuten, art. 2, lid 1 en 3 <sup>F</sup>
<b>Thema 8:</b>	De RvT ziet er in het bijzonder op toe dat het benoemings- en personeelsbeleid, het onderwijs, de dienstverlening en alle overige activiteiten worden vormgegeven, ingericht en verzorgd overeenkomstig de in artikel 2, derde lid, van de statuten genoemde grondslag.	Statuten, art. 9, lid 3 <sup>E</sup>

### 2.2.2. Reglement voor de RvT

In het reglement voor de RvT is de huidige wet- en regelgeving die van toepassing is op het bestuur en het toezicht van scholen voor Voortgezet Onderwijs vertaald naar interne regelgeving inzake het bestuur en toezicht (governance) van het Wartburg College. Twee thema's die de RvT belangrijk vindt en daarom nader worden uitgelicht, zijn het functioneren van de commissies en het overleg met de centrale medezeggenschapsraad (CMR).

In het reglement is daarover het volgende opgenomen:

<p><b>Thema 9:</b></p>	<p>De RvT heeft drie vast fungerende commissies met elk een bepaalde rol en verantwoordelijkheid. De drie commissies zijn: auditcommissie, remuneratiecommissie en de commissie identiteit &amp; kwaliteit. De taak van de commissies is het op specifieke gebieden voorbereiden van besluitvorming door de RvT.</p> <p>De auditcommissie is verantwoordelijk voor de financiële aspecten van toezicht en richt zich o.a. op de werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen, waaronder het toezicht op de naleving van de relevante wet- en regelgeving en het toezicht op de werking van integriteitscodes en het treasurybeleid, de naleving van aanbevelingen en opvolging van opmerkingen van de externe accountant.</p> <p>De remuneratiecommissie richt zich op de selectiecriteria en benoemingsprocedures inzake de RvT en CvB. De commissie adviseert en doet voorstellen aan de RvT inzake de bezoldiging en overige vergoedingen van de leden van het CvB alsmede over de beoordelings- c.q. prestatiecriteria en de toepassing daarvan. De commissie voert de jaarlijkse functionerings- en beoordelingsgesprekken met de individuele leden van het CvB en rapporteert hieromtrent aan de RvT.</p> <p>De RvT stelt ten behoeve van het toelatings- en benoemingsbeleid een commissie identiteit &amp; kwaliteit in. Het CvB wordt ter zake van aangelegenheden en vraagstukken die te maken hebben met (de borging van) de identiteit gevraagd en ongevraagd geadviseerd door de commissie identiteit &amp; kwaliteit.</p>	<p>Zie wijzigingsvoorstellen statuten.</p> <p>Reglement RvT, art. 10, lid 4</p> <p>Reglement RvT, art. 9, lid 3 en 4</p> <p>Reglement RvT, art. 6, lid 3</p> <p>Reglement RvT, art. 8, lid 1</p>
<p><b>Thema 10:</b></p>	<p>Een delegatie van de RvT bespreekt ten minste één keer per jaar de algemene gang van zaken binnen het Wartburg College met de CMR.</p>	<p>Reglement voor de RvT, art. 11, lid 6</p>

### 2.2.3. Integriteitscode

In de visie van de RvT is opgenomen dat de RvT vanuit een integere houding wenst te handelen. Het Wartburg College heeft een integriteitscode die geldt voor alle betrokkenen bij het Wartburg College en daarmee ook voor de RvT. De integriteitscode biedt daarmee een kader voor de wijze waarop de RvT toezicht houdt.

<p><b>Thema 11:</b></p>	<p>Volgens de code is integer gedrag te herkennen aan een negental kenmerken: dienstbaarheid, functioneel handelen, onafhankelijkheid, transparantie, betrouwbaarheid, zorgvuldigheid, professionaliteit, collegialiteit en vertrouwelijkheid.</p>	<p>Integriteitscode, deel I<sup>G</sup></p>
-------------------------	--	---

### 3. Toezichtvisie

De toezichtvisie van de RvT van het Wartburg College is als volgt:

“De Raad van Toezicht bewaakt op transparante wijze de doelstelling, de identiteit en de continuïteit van het Wartburg College. Zij ziet erop toe dat het College van Bestuur de doelen van het Wartburg College vertaalt naar eigentijds en kwalitatief goed onderwijs, waarover zij verantwoording af wil leggen aan de achterban en de samenleving, in overeenstemming met de grondslag van de school. De raad stelt zichzelf de ambitie met haar optreden, in nauwe relatie met het College van Bestuur, waarde toe te voegen aan het goed functioneren van de school in termen van uitkomsten en betrokkenheid van externe stakeholders. Daarbij heeft de Raad aandacht voor een stevige kerkelijke en regionale verankering. De Raad van Toezicht representeert de kerkelijke achterban van het Wartburg College en relevante maatschappelijke kwaliteiten. Het functioneren van de Raad kenmerkt zich door een onafhankelijke, kritische en integere opstelling. De Raad richt zich bij de invulling van zijn taak op het belang van het Wartburg College als geheel en weegt de belangen van de bij het Wartburg College betrokken stakeholders af.”

## 4. Toezichtkader

De RvT handelt volgens bovenstaande visie op het houden van toezicht. De visie is concreter gemaakt in de vorm van een toezichtkader. In het toezichtkader zijn drie uitgangspunten benoemd als het gaat om de wijze waarop de RvT toezicht houdt. Daarnaast zijn drie toezichtthema's gedefinieerd waarop de RvT toezicht houdt en waaraan de RvT prioriteit geeft. Waar mogelijk is de verbinding gelegd met het regulerend kader.

De RvT hanteert de volgende drie uitgangspunten in de wijze waarop het toezichthouderschap wordt ingevuld:

- De RvT streeft een professioneel evenwicht tussen vertrouwen en verantwoording na.
- Het toezicht is transparant en waar mogelijk op basis van duidelijke criteria en afspraken.
- De RvT houdt risicogericht en situationeel toezicht. De RvT heeft drie rollen en is zowel toezichthouder als adviseur en werkgever van het CvB. Afhankelijk van thema, tijdstip en situatie (routine, verandering, crisis) kiest de RvT bewust op welke rol de nadruk ligt.

Naast de uitgangspunten van toezicht bevat het toezichtkader de thema's waarop de RvT toezicht houdt en waaraan de RvT prioriteit geeft. De toezichtthema's zijn verbonden met de toezichtvisie (3) en het regulerend kader (2). De drie thema's worden samengevat in de vorm van een tabel (4.2) en nader uitgewerkt in het toetsingskader (5).

### 4.1. Toezichtthema's

De RvT heeft drie thema's gedefinieerd waarop toezicht wordt gehouden. Van alle thema's die in het kader van toezicht kunnen worden geformuleerd, zijn dit de drie thema's waaraan de huidige RvT van het Wartburg College prioriteit geeft:

1. De legitimiteit van het Wartburg College is geborgd.
2. De basis van het Wartburg College is op orde en het Wartburg College ontwikkelt zich langs strategische lijnen.
3. De governance van het Wartburg College is effectief.

De toezichtthema's zijn in de volgende paragrafen nader uitgewerkt.

#### 1. Legitimiteit

De RvT houdt toezicht op de borging van de legitimiteit van het Wartburg College. De legitimiteit van het Wartburg College is onderverdeeld in drie onderwerpen waarop de RvT toezicht houdt.

- Identiteit: inzake de identiteit staat de vraag: 'Wie willen wij zijn?' centraal. Het voeren van de dialoog over de identiteit van het Wartburg College en het uitdragen van een duidelijke identiteit draagt bij aan de legitimiteit van de stichting.
- Voldoen aan externe regelgeving: onder externe regelgeving worden algemeen geldende regels verstaan die van toepassing zijn op scholen in het Voortgezet Onderwijs. Dit betreft met name de WVO. Het voldoen aan wet- en regelgeving is een belangrijk onderdeel van de legitimiteit van het Wartburg College.
- Doelmatigheid, doeltreffendheid en risico's in de context bestaansrecht: vanuit de maatschappelijke opgave van het Wartburg College is het van wezenlijk belang dat middelen effectief worden ingezet en dat de risico's op een acceptabel niveau blijven. De RvT bewaakt als vertegenwoordiger van maatschappelijke stakeholders de doelmatigheid



en doeltreffendheid van bestedingen. Bestedingen komen ten gunste van de kwaliteit van het onderwijs. De RvT bewaakt ook de mate en impact van de risico's die het Wartburg College op financieel, maar ook op onderwijskundig- en identiteitsgebied loopt.

## 2. Basis op orde en strategische lijnen

In het schooljaar 2014/2015 is het strategisch beleidskader voor 2015-2020 opgesteld en door de RvT goedgekeurd. Dit kader bevat operationele en kwalitatieve doelstellingen die het Wartburg College uiterlijk in 2020 gerealiseerd wil hebben. De doelstellingen vormen het hart van de activiteiten die Wartburgbreed in uitvoering zijn.

De RvT en het CvB van het Wartburg College vinden het van belang dat de basis op orde blijft. Het CvB van het Wartburg College is, naast het op orde houden van de basis, verantwoordelijk voor het uitzetten van strategische lijnen. Het strategisch beleidskader bevat de strategische lijnen van het Wartburg College richting de toekomst. In het strategisch beleidskader zijn vier ontwikkeldoelstellingen geformuleerd. De ontwikkeldoelstellingen geven richting aan de ambitie van het Wartburg College, in aanvulling op de doelen zoals benoemd bij de basis op orde.

De RvT houdt toezicht op het bereiken van de ontwikkeldoelstellingen zoals opgenomen in het strategisch beleidskader. De RvT monitort het bereiken van de concrete doelstellingen die in het strategisch beleidskader geformuleerd worden. De ontwikkeldoelstellingen worden, ondanks het kwalitatieve karakter, geconcretiseerd in indicatoren die 'meetbaar' zijn. Ook is de basis op orde een belangrijk thema waarop de RvT toezicht houdt.

De RvT bespreekt minimaal drie keer per jaar de indicatoren en daarmee het bereiken van de concrete doelstellingen die in het strategisch beleidskader geformuleerd zijn.

Om het behalen van de doelstellingen zoals geformuleerd in het strategisch beleidskader te kunnen volgen, zijn indicatoren geïdentificeerd op het gebied van:

1. Karaktervorming, gemeenschapsvorming en eigenheid;
2. Christelijk leraarschap;
3. Ouders en school;
4. ICT (Leren in verbinding);
5. De basis op orde (waar onder onderwijsrendementen, huisvesting, financieel, leerlingen en personeel, tevredenheid leerlingen, ouders en medewerkers).

## 3. Governance

De RvT houdt toezicht op de wijze en effectiviteit waarop het Wartburg College wordt bestuurd (de governance). De effectiviteit van de governance van het Wartburg College is afhankelijk van een aantal aspecten en de mate waarin deze aspecten geborgd zijn.

De volgende aspecten van governance worden door de RvT bewaakt:

- Kwaliteit en effectiviteit van het CvB;
- Kwaliteit en effectiviteit van de RvT;
- Kwaliteit en effectiviteit in de relatie RvT en CvB;
- Transparantie en verantwoording van bestuur;
- Omgang met interne en externe stakeholders;
- De grondslag van de school, compliance aan de code GOB en maatschappelijke normen, waarbij onze grondslag prevaleert boven maatschappelijke normen.

## 4.2 Samenvatting Toezichtkader

Nr.	Uitgangspunt toezicht
1	Evenwicht tussen vertrouwen en verantwoording
2	Transparant toezicht (zo mogelijk op basis van duidelijke criteria)
3	Risicogericht en situationeel toezicht

Nr.	Toezichtthema's	Aspecten per thema
1	De legitimiteit van het Wartburg College is geborgd	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identiteit</li><li>• Externe regelgeving</li><li>• Doelmatigheid, doeltreffendheid en risico's</li></ul>
2	De basis van het Wartburg College is op orde en het Wartburg College ontwikkelt zich langs strategische lijnen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Operationele doelstellingen</li><li>• Ontwikkeldoelstellingen</li></ul>
3	De governance van het Wartburg College is effectief	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kwaliteit en effectiviteit CvB</li><li>• Kwaliteit en effectiviteit RvT</li><li>• Kwaliteit en effectiviteit relatie RvT en CvB</li><li>• Transparantie en verantwoording van bestuur</li><li>• Omgang met interne en externe stakeholders</li><li>• Compliance aan code en maatschappelijke normen</li></ul>

## 5. Toetsingskader

Het toetsingskader betreft de concrete doorvertaling van de drie thema's en bijbehorende aspecten die in het toezichtkader zijn benoemd. Daarbij wordt de vraag beantwoord welke criteria de RvT bij de thema's hanteert en op welke wijze of documenten daarover aan de RvT wordt gerapporteerd. Dit betreft in principe bestaande verantwoordingsdocumenten, bestuursrapportages en monitoringsgegevens. Het toetsingskader leidt dan ook niet tot een extra verantwoordingsdocument. In onderstaande tabel is het toetsingskader opgenomen.

Nr.	Thema	Aspecten	Criteria	Verantwoording
1	Legitimiteit	Identiteit	Het Wartburg College heeft een visie op identiteit en draagt deze uit.	Jaarlijkse schriftelijke verantwoording door de commissie identiteit & kwaliteit conform de jaaragenda van de RvT.
			Het benoemings- en personeelsbeleid wordt vormgegeven, ingericht en uitgevoerd in overeenstemming met de grondslag van het Wartburg College.	Jaarlijkse schriftelijke verantwoording door het CvB conform de jaaragenda van de RvT.
		Externe regelgeving	Het Wartburg College voldoet aan wet- en regelgeving.	Reguliere verantwoording conform de jaaragenda van de RvT.
		Doelmatigheid, doeltreffendheid en risico's	De inzet van middelen bevordert de kwaliteit die het Wartburg College levert.	Reguliere verantwoording conform de jaaragenda van de RvT.
2	Basis op orde	Operationele doelstellingen	Basis op orde via realisatie van KPI's.	Reguliere verantwoording conform de jaaragenda van de RvT.
	Strategische lijnen	Ontwikkel-doelstellingen	Duidelijke strategie richting de toekomst via realisatie van de KPI's behorend bij de ontwikkel-doelstellingen op het gebied van karaktervorming, gemeenschapsvorming en eigenheid, christelijk leraarschap, ouders en school en leren in verbinding.	Reguliere verantwoording conform de jaaragenda van de RvT.
3	Governance	Kwaliteit en effectiviteit CvB	Het reglement voor het CvB wordt gevolgd.	Jaarlijkse schriftelijke verantwoording door de remuneratiecommissie conform de jaaragenda van de RvT.
		Kwaliteit en effectiviteit RvT	Het reglement voor de RvT wordt gevolgd en wisselwerking tussen de drie commissies van de RvT en RvT is effectief.	Jaarlijkse schriftelijke verantwoordingen door de remuneratiecommissie en de voorzitters van de commissies.
		Kwaliteit en effectiviteit relatie RvT en CvB	De RvT adviseert als collectief en afhankelijk van de situatie op basis van individuele expertise.	Jaarlijks een zelfevaluatie RvT en RvT met CvB, waarin aandacht voor omgang met elkaar.

Nr.	Thema	Aspecten	Criteria	Verantwoording
		Transparantie en verantwoording	Besluiten worden op transparante wijze genomen en daarover wordt verantwoording afgelegd. Informatie is transparant en adequaat.	Jaarlijks bestuursverslag in de jaarstukken conform Regeling jaarverslaggeving onderwijs.
		Omgang met interne en externe stakeholders	De meningen van interne en externe stakeholders worden meegenomen in de besluitvorming.	Reguliere verantwoording over besluitvorming, met name in het jaarverslag. De participatie van de CMR in besluitvorming is ook een onderwerp van het gesprek tussen CMR en RvT. De (wijze van) besluitvorming is een onderwerp in de gesprekken die de RvT voert met directeuren, medewerkers, ouders en kerkenraden. De besluitvormingsprocessen worden besproken tijdens de zelfevaluatie van de RvT.
		Compliance aan code en maatschappelijke normen	De code GOB en de integriteitscode worden nagekomen en uitgevoerd.	Jaarlijkse monitoring op de naleving van de code GOB en de integriteitscode.

## Bijlage 1 – De door het CvB gehanteerde indicatoren

### 1. Beleidsthema: Karaktervorming, gemeenschapsvorming en eigenheid

Onderwijs // Toerusting en vorming, burgerschap

#### Strategisch doel:

Leerlingen zijn toegerust en bereid om als christen te staan en te gaan in de 21e eeuw:

- We dragen bij aan het ontwikkelen van een christelijke identiteit
- We dragen bij aan de vorming van christelijk burgerschap
- We dagen uit tot het ontwikkelen van gaven en talenten

#### Toelichting:

We zetten in op karaktervorming zodat leerlingen getuigen kunnen zijn van Christus in woord en daad. Christen-zijn vraagt ook om het maken van keuzes. We willen jongeren het bewustzijn bijbrengen dat het leven complex is. Er zijn niet altijd kant-en-klare antwoorden voor handen. De ene keer is er sprake van actieve participatie en een andere keer van distantie (vreemdelingschap). Zaken als hoe je bent in contacten met andersdenkenden, hoe je omgaat met drugs, drank, seksualiteit, geld en media, duurzaamheid, gezond leven, maatschappelijk verantwoord ondernemen en creativiteit komen hierbij aan de orde.

We willen jongeren leren dat ze een groter doel dienen dan ze zelf zijn. We leggen bewust de verbinding tussen karaktervorming en gemeenschapszin zodat leerlingen zich de vraag leren stellen 'wat kan ik voor anderen betekenen'. We dagen leerlingen uit zich in te zetten voor zichzelf en voor anderen. We helpen hen om te ontdekken wat hun gaven en talenten zijn. Erkennen van de eigenheid van iedere jongere bevordert leren en werken vanuit een intrinsieke motivatie. Daarbij houden we rekening met de verschillen tussen leerlingen en doen recht aan de mogelijkheden die iedere leerling heeft.

#### Indicatoren:

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
1.1.	De waardering die leerlingen geven aan het toegerust zijn om als christen te staan en te gaan in de 21e eeuw.	Jaarlijkse leerlingenenquête	Er is een analyse door directeur op het cijfer
1.2.	De waardering die het CvB geeft naar aanleiding van het panelgesprek met leerlingen	Het CvB voert panelgesprekken tijdens de jaarlijkse locatiebezoeken	Reactie van de directeur op het verslag van het CvB.
1.3.	De waardering die schoolverlaters geven aan het toegerust zijn om als christen te staan en te gaan in de 21e eeuw.	Tweejaarlijkse enquête onder schoolverlaters	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
1.4.	De waardering die ouders geven aan het toegerust zijn om als christen te staan en te gaan in de 21e eeuw.	Jaarlijkse enquête onder ouders en eventueel enquêteresultaten bespreken met ouderraad en LMR	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
1.5.	De waardering die medewerkers geven aan het toerusten van leerlingen om als christen te staan en te gaan in de 21e eeuw.	Tweejaarlijkse enquête onder de medewerkers	Er is een analyse door directeur op het cijfer. Op teamniveaus worden de uitkomsten besproken.

## 2. Beleidsthema: Ouders en school

Onderwijs // Relatie met ouders

### Strategisch doel:

Ouders en school steunen elkaar actief met het oog op onderwijs en opvoeding.

### Toelichting:

Betrokken ouders zijn essentieel voor de ontwikkeling van de leerling. Soms staat deze betrokkenheid onder druk. Als school verwachten en stimuleren we betrokkenheid van ouders op grond van de belofte die ouders zelf deden bij de doop en op basis van de verantwoordelijkheid voor de opvoeding van hun kinderen. Hierbij hebben ouders en school elkaar nodig en willen we samen optrekken.

### Indicatoren:

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
2.1.	De waardering die ouders geven aan het actief steunen van elkaar als ouders en school met het oog op onderwijs en opvoeding.	Jaarlijkse enquête onder ouders en eventueel enquêteresultaten bespreken met ouderraad en LMR	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
2.2.	De waardering die directeur geeft aan de wijze waarop aandacht besteed wordt aan het thema ouders en school. Er worden voorbeelden genoemd.	Documentatie en analyse directeur	Voldoende aangetoond.

## 3. Beleidsthema: Leren in verbinding

Onderwijs // Visieontwikkeling

### Strategisch doel:

We ontwikkelen een verantwoorde balans tussen onderwijs en de inzet van ICT.

### Toelichting:

Computers, tablets en slimme ICT-toepassingen zijn de laatste jaren steeds belangrijker geworden in het onderwijs. Dit heeft veel positieve gevolgen. Tegelijkertijd vinden we dat de echte ontmoeting en verbinding tussen leerlingen en leraar essentieel is. ICT is daarbij altijd gericht op het faciliteren van het onderwijs. Daarom bezinnen we ons op principiële vragen bij het gebruik van ICT in het onderwijs. We doen pilots en experimenteren met het gebruik van ICT-middelen om zo nieuwe ervaringen op te doen. Tegelijkertijd helpen we leraren bij de toerusting en professionalisering op ICT-gebied.

### Indicatoren:

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
3.1.	Rapportage over activiteiten die bijdragen tot een verantwoorde balans tussen onderwijs en de inzet van ICT en die aansluiten op de thema's van Leren in verbinding.	Documentatie, analyse en verantwoording directeur. Realisatie activiteitenplannen.	Reflectie directeur op de uitvoering van de plannen conform planning en naar wens

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
3.2.	De waardering die de medewerker geeft over zijn of haar ICT vaardigheid.	Tweejaarlijkse enquête onder de medewerkers	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
3.3.	De waardering die de direct leidinggevende geeft over de ICT-vaardigheid van zijn of haar team.	Documentatie, analyse en verantwoording leidinggevend	Het onderwerp is besproken tijdens de functioneringsgesprekken. Op basis van de informatie uit deze gesprekken zijn zo nodig acties geformuleerd.
3.4.	De waardering die leerlingen geven over het gebruik van ICT.	Jaarlijkse leerlingenenquête	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
3.5.	De waardering die ouders geven over het gebruik van ICT.	Jaarlijkse ouderenquête	Er is een analyse door directeur op het cijfer.

## 4. Beleidsthema: Christelijk leraarschap

Onderwijs // Vakmanschap

### Strategisch doel:

Vakbekwame, christelijke leraren stimuleren en inspireren jongeren.

Toelichting:

Aandacht voor karaktervorming en gemeenschapsvorming kan niet zonder gerichte vorming van de leraren zelf. We hebben vooral aandacht voor de toerusting die leraren daarin zelf nodig hebben. Want juist de leraar maakt het verschil en is een beelddrager met wie leerlingen zich identificeren.

### Indicatoren:

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
4.1.	De waardering die leerlingen geven over vakbekwame, christelijke leraren stimuleren en inspireren jongeren.	Jaarlijkse leerlingenenquête	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
4.2.	De waardering die ouders geven over vakbekwame, christelijke leraren stimuleren en inspireren jongeren	Jaarlijkse enquête onder ouders en eventueel enquêteresultaten bespreken met ouderraad en LMR	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
4.3.	De waardering die medewerkers geven over vakbekwame, christelijke leraren stimuleren en inspireren jongeren.	Tweejaarlijkse enquête onder de medewerkers	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
4.4.	De waardering die schoolverlaters geven over vakbekwame, christelijke leraren stimuleren en inspireren jongeren.	Tweejaarlijkse enquête onder de schoolverlaters	Er is een analyse door directeur op het cijfer.
4.5.	Panelgesprek CvB met leerlingen	Het CvB voert panelgesprekken tijdens de jaarlijkse locatiebezoeken	Reactie van de directeur op het verslag van het CvB.
4.6.	De vakleerplannen zijn actueel	Rapportage directeur	Iedere vaksectie heeft een actueel vakleerplan

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
4.7.	De waardering van de directeur over de vakleerplannen: a. de onderwijskundige kant en b. de identiteitscomponent	Documentatie en analyse directeur	De strategische doelen zijn voldoende uitgewerkt in de vakleerplannen
4.8.	Percentage docenten dat is ingeschreven in het lerarenregister	Registratie in het lerarenregister	We voldoen aan de wettelijke eisen.
4.9.	Percentage medewerkers dat tijdens een gesprek is beoordeeld.	Registratie in Afas 3 x per jaar een overzicht en 1 x per jaar erop bevroegd	De functioneringsgesprekken zijn niet ouder dan één jaar.
4.10.	De waardering die direct leidinggevendenden geven aan hun teamleden op de competenties in relatie tot het strategisch beleidskader (zie ook 3.3)	Documentatie, analyse en verantwoording leidinggevendenden. Zij halen deze informatie geanonimiseerd uit de functionerings- en beoordelingsgesprekken, de lesbezoeken die zij houden en de vlootstouwen die zij invullen.	Het onderwerp is besproken tijdens de functioneringsgesprekken. Op basis van de informatie uit deze gesprekken en uit de vlootstouwen zijn zo nodig acties geformuleerd

## 5. Beleidsthema: De basis is op orde

Onderwijs

### Strategisch doel:

1. Onze resultaten zijn bovengemiddeld.

Toelichting:

Op het Wartburg College speelt de levensbeschouwelijke identiteit een belangrijke rol. Identiteit is echter ook kwaliteit. Ouders en leerlingen, maar ook overheid en inspectie mogen van ons verwachten dat de onderwijskwaliteit goed is. Een randvoorwaarde om te werken aan goed onderwijs is dat de basis op orde moet zijn. We voldoen aan de kwaliteitsstandaarden die door de Rijksoverheid worden gesteld. Dit betekent dat we geen zwakke sectoren hebben en dat onze opbrengsten als minimaal voldoende worden gewaardeerd. Daar bovenop streven we ernaar dat leerlingen prestaties leveren en willen we excelleren bevorderen. Het doel is dat onze resultaten boven het landelijk gemiddelde zijn.

### Indicatoren:

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
5.1.	Percentiel van slaagpercentage	Managementvenster uit Schoolvensters	Percentiel groter dan 75%
5.2.	Percentiel van gemiddelde CE cijfer	Managementvenster uit Schoolvensters	Percentiel groter dan 75%
5.3.	Verskil tussen SE en CE	Managementvenster uit Schoolvensters	Verskil kleiner dan 0,5
5.4.	Rendement Onderbouw	Opbrengstenkaart inspectie voor de definitieve uitslag en Cum Laude voor de	We voldoen minimaal aan de basiskwaliteit. Er is een norm per onderwijstype per



Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
		tussentijdse prognoses	locatie. De directeur stelt een strategische norm in het locatieplan.
5.5.	Rendement Bovenbouw	Opbrengstenkaart inspectie voor de definitieve uitslag en Cum Laude voor de tussentijdse prognoses	We voldoen aan de basiskwaliteit. Er is een norm per onderwijstype. De directeur stelt een strategische norm in het locatieplan.
5.6.	Realisatie onderwijstijd	Rapportage uit Zermelo	Er wordt voldaan aan de wettelijke eisen.
5.7.	Uitstroom naar en succes in vervolgonderwijs <sup>3</sup>	Managementvenster uit Schoolvensters	De directeur stelt een strategische norm in het locatieplan
5.8.	Percentage lessen dat bevoegd, anders bevoegd, onder bevoegd en onbevoegd wordt gegeven	Rapportage uit Zermelo	80% van de lessen wordt door een voor dat vak bevoegde docent gegeven
5.9.	De waardering die leerlingen geven over de kwaliteit van LOB	Jaarlijkse leerlingenenquête	Er is een analyse door directeur op het cijfer
5.10.	De waardering die schoolverlaters geven over de kwaliteit van LOB	Tweejaarlijkse enquête onder de schoolverlaters	Er is een analyse door directeur op het cijfer
5.11.	Algemeen beeld en NPS score uit schoolverlatersonderzoek	Benchmark Schoolverlatersonderzoek	Begeleiding, vaardigheden, sfeer en LOB-beleid zijn als voldoende gewaardeerd

### Strategisch doel:

2. Een professionele organisatie.

### Indicatoren:

Nr.	Omschrijving indicator	Middel	Norm
5.12.	Er is jaarlijks een bijgewerkte strategische personeelsplanning met een visie van de directeur	Rapportage voor directeur van P&O. Bespreken visie directeur.	Er is een reactie van de directeur op de gegeven adviezen. Desgewenst stelt de directeur een actieplan op n.a.v. de adviezen.
5.13.	Verzuimpercentage	Registratie in Afas	Lager van 4%
5.14.	Analyse leerlingenaanbod van de toeleverende scholen uit de regio: stijgers, dalers, prognose gehaald	Registratie in SOM	De directeur geeft aan welke acties hij heeft uitgevoerd n.a.v. de analyse.
5.15.	Rapportage financiën (Begroting discipline)	Rapportage afdeling financiën	Budgethouders blijven binnen hun budget. Afwijkingen zijn geaccordeerd en signalen zijn besproken.
5.16.	De risicoanalyse is up-to-date	Bespreking in CvB	Jaarlijkse update en bespreking
5.17.	De RI&E is niet ouder dan 5 jaar en de aandachtspunten zijn of worden opgevolgd	Rapportage directeur	Jaarlijks bespreken

<sup>3</sup> De indicator Doorstroom naar het vervolgonderwijs toont waar leerlingen terecht zijn gekomen in het vervolgonderwijs nadat ze de VO-school hebben verlaten. Er worden gegevens getoond over één en twee jaar na het verlaten van de school.

<b>Nr.</b>	<b>Omschrijving indicator</b>	<b>Middel</b>	<b>Norm</b>
5.18.	De waardering die leerlingen geven over schoolklimaat en sociale veiligheid	Jaarlijkse enquête onder de leerlingen	Er is een analyse door de directeur op het cijfer.
5.19.	De waardering die ouders geven over schoolklimaat en sociale veiligheid	Jaarlijkse enquête onder de ouders	Er is een analyse door de directeur op het cijfer.
5.20.	De waardering die medewerkers geven over de organisatie.	Tweejaarlijkse enquête onder de medewerkers	Er is een analyse door de directeur op het cijfer.

## Bijlage 2 – Artikelen in het regulerend kader

---

A

### **Wet op het voortgezet onderwijs Geldend van 01-08-2016 t/m heden**

---

#### **Artikel 24. Schoolplan**

1. Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Het schoolplan omvat mede het beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op de onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen, indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd. In het schoolplan wordt aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan het openbare karakter onderscheidenlijk de identiteit voor zover het betreft een samenwerkingschool. Het schoolplan kan op een of meer scholen voor voortgezet onderwijs en een of meer scholen voor ander onderwijs van hetzelfde bevoegd gezag betrekking hebben.
2. Het onderwijskundig beleid omvat in elk geval de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij wordt tevens het schoolondersteuningsprofiel betrokken.
3. Het personeelsbeleid, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid alsmede het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding, bedoeld in artikel 32d van de wet.
4. Het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs omvat in elk geval:
  - a. de wijze waarop het bevoegd gezag bewaakt dat die kwaliteit wordt gerealiseerd,
  - b. de wijze waarop het bevoegd gezag vaststelt welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn, en
  - c. maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid onderhoudt.
5. Onze Minister kan scholen voor voorbereidend beroepsonderwijs aanwijzen, waarvan de schoolplannen, ten aanzien van een of meer door die school verzorgde profielen, mogen afwijken van de in dit artikel gestelde eisen.

B

#### **Artikel 24e1. Inhoud intern toezicht**

1. De interne toezichthouder of het interne toezichthoudend orgaan houdt toezicht op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur en staat het bestuur met raad terzijde. De toezichthouder of het toezichthoudend orgaan is ten minste belast met:
  - a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en, indien van toepassing, het strategisch meerjarenplan van de school;
  - b. het toezien op de naleving door het bestuur van wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in artikel 103, eerste lid, onderdeel a, en de afwijkingen van die code;
  - c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en

- 
- aanwending van de middelen van de school verkregen op grond van deze wet;
- d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de toezichthouder of het toezichthoudend orgaan, en
  - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, in het jaarverslag.
2. De taken en bevoegdheden van de interne toezichthouder of het interne toezichthoudend orgaan zijn zodanig dat hij een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Indien sprake is van meer dan een toezichthouder of van een toezichthoudend orgaan is de eerste volzin van overeenkomstige toepassing met betrekking tot de combinatie van de toezichthouders of de samenstelling van het toezichthoudend orgaan.
  3. Indien het intern toezicht wordt uitgeoefend door een raad van toezicht, zijn het eerste lid en het tweede lid van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de raad van toezicht. Een raad van toezicht is tevens belast met het benoemen, schorsen en ontslaan van de leden van het bestuur, alsmede de toepassing van de artikelen 38a, 39, 39a, 40a, 43a, 51 en de daarmee verband houdende wettelijke bepalingen op leden van het bestuur die mede tot het personeel behoren.
  4. Dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een samenwerkingsverband.

## 4.2 Het interne toezicht

### Taak en werkwijze

18. Het interne toezicht houdt integraal en onafhankelijk toezicht op de onderwijsorganisatie, in het bijzonder op het college van bestuur, en houdt daarbij rekening met het organisatiebelang en het publieke belang.
19. Naast intern toezichthouder is het interne toezicht werkgever van de bestuurder(s), staat deze het bestuur als klankbord met raad terzijde.
20. Aanvullend op hetgeen in de Wet op het Voortgezet Onderwijs, art. 24e1 is vastgelegd, is het de taak van het interne toezicht toezicht te houden op:
  - het besturen van de kwaliteit van onderwijs en van de kwaliteitszorg;
  - de onderwijsinhoudelijke, personele en financiële meerjarenraming en de prognoses van leerlingaantallen;
  - de financiële sturing en de kwaliteit van de administratieve organisatie;
  - risico-inventarisatie en risicomanagement;
  - externe verbindingen;
  - processen naar (bestuurlijke) (de-)fusie;
  - de kwaliteit van het eigen functioneren.
21. Voor welke 'majeure besluiten' het bestuur de goedkeuring nodig heeft van het interne toezicht wordt formeel vastgelegd en betreft in elk geval hetgeen hierover in de Wet op het Voortgezet Onderwijs art. 24e1 is vastgelegd.
22. De taken van het interne toezicht worden vastgesteld in de statuten.
23. De werkwijze van het interne toezicht worden vastgesteld in het toezichtreglement.
24. Het interne toezicht hanteert een toezichtkader met expliciete doelstellingen en indicatoren voor het eigen toezicht.
25. Het interne toezicht vergaart zelf actief en tijdig informatie bij het bestuur, de externe accountant, de medezeggenschapsraad, de directie, bij interne of externe functionarissen/ adviseurs en externe organisaties en actoren.

## **4.1 Het bestuur**

### **Taak en werkwijze**

1. De rechtspersoon, vertegenwoordigd door het bestuur, bestuurt als bevoegd gezag de onderwijsorganisatie. Hem komen alle taken en bevoegdheden toe die tot het bestuur van de onderwijsorganisatie behoren. Het bestuur is daarvoor eindverantwoordelijk en kan daarop worden aangesproken.
  
2. Besturen in het VO zijn verantwoordelijk voor:
  - de missie, de visie en de strategie van de onderwijsorganisatie, rekening houdend met haar maatschappelijke taken;
  - de realisatie van de doelstelling, prestaties en de kwaliteit van onderwijs en de bedrijfsvoering en het bewaken van de continuïteit;
  - het naleven van wet- en regelgeving;
  - het in en buiten rechte vertegenwoordigen van de organisatie, onder meer in dialoog met de omgeving en de dialoog met de collega-onderwijsorganisaties in en buiten de vereniging;
  - het betrekken van de omgeving bij de missie, visie, strategie, beleid, aanbod en kwaliteitszorg van de onderwijsorganisatie.
  
3. Bij de vervulling van zijn taak richt het bestuur zich naar het belang van leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving. De missie en doelstellingen van de onderwijsorganisatie vormen het uitgangspunt voor het handelen van het bestuur. Het bestuur handelt en besluit in overeenstemming met de beginselen van behoorlijk bestuur.

### **<sup>E</sup> Statuten Artikel 9 Raad van Toezicht: taken en bevoegdheden**

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de school of scholen, en het bewaken van de doelstelling en de grondslag van de stichting. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met raad terzijde en adviseert, stimuleert en ondersteunt het College van Bestuur bij maatschappelijke, kerkelijke en bestuurlijke netwerkvorming. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting en de school.
  
3. De Raad van Toezicht ziet er in het bijzonder op toe dat het benoemings- en personeelsbeleid, het onderwijs, de dienstverlening en alle overige activiteiten worden vormgegeven, ingericht en verzorgd overeenkomstig de in artikel 2, derde lid, genoemde grondslag.

### **<sup>F</sup> Statuten Artikel 2 Doel, middelen en grondslag**

1. De stichting heeft tot doel het verstrekken van onderwijs en de daaraan gerelateerde begeleiding van kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandig denkende en handelende

---

mensen met besef van normen en waarden op de in het derde lid vermelde grondslag en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:

het besturen en beheren van een of meer scholen voor het verstrekken van voortgezet onderwijs en het verrichten van de daarmee samenhangende en de daarvan afgeleide taken, een en ander zoals bedoeld door en geregeld bij of krachtens de Wet op het voortgezet onderwijs;

het zoeken van samenwerking in alles wat tot de belangen van het reformatorisch onderwijs behoort;

het beheren van gelden en faciliteiten door de stichting verworven of haar beschikbaar gesteld, ter verwezenlijking van de voormelde doelstellingen;

en alle andere wettige middelen die voor de verwezenlijking van het doel bevorderlijk zijn.

3. De stichting belijdt en aanvaardt de Heilige Schrift, zijnde het onfeilbaar Woord van God, als enige grondslag voor leer en leven. Zij onderschrijft daarbij de Drie Formulieren van Enigheid, zoals deze zijn vastgesteld door de Nationale Synode, gehouden te Dordrecht in de jaren zestienhonderd achttien en zestienhonderd negentien, als op de Heilige Schrift gegrond. Alle handelingen en uitspraken van de stichting alsmede het beoogde onderwijs zullen hiermede in overeenstemming moeten zijn.

4. De stichting en de van haar uitgaande scholengemeenschap(en) maken gebruik van de getrouwe overzetting van de Heilige Schrift uit de oorspronkelijke talen in de Nederlandse taal volgens het besluit van de in lid 3 genoemde Nationale Synode en van de Psalmberijming van zeventienhonderd drieënzeventig.

## <sup>G</sup> Integriteitscode

### Integriteitscode Wartburg College

---

#### Inleiding

Het Wartburg College staat ten dienste van haar medewerkers en leerlingen. Een integere bedrijfsvoering ligt aan de basis van deze dienstverlening. Eigen verantwoordelijkheid en professionaliteit van medewerkers, management, college van bestuur en raad van toezicht staan centraal waar het gaat om integriteit.

De **integriteitscode** van het Wartburg College is een hulpmiddel bij het waarborgen van de integriteit binnen de organisatie. In de **integriteitscode** wordt aandacht besteed aan hoe het Wartburg College als organisatie omgaat met het geven en ontvangen van relatiegeschenken en uitnodigingen, het door medewerkers kunnen uitoefenen van nevenfuncties en het aangaan van privétransacties met zijn leveranciers. Daarnaast worden in deze **integriteitscode** ook zaken geregeld op het gebied van vertrouwelijkheid van informatie en omgaan met eigendommen van de organisatie. Een aantal kernbegrippen is daarbij leidend en plaatst integriteit in een breder perspectief. Deze worden in Deel I beschreven. De kernbegrippen zijn de toetssteen voor de in Deel II van deze **integriteitscode** opgenomen gedragsafspraken. Gedragingen moeten aan deze kernbegrippen kunnen worden getoetst.

Complementair aan deze **integriteitscode** is de regeling voor het melden van een vermoeden van een misstand bij het Wartburg College geheten 'de klokkenluidersregeling'